

PATVIRTINTA
Marijampolės lopšelio-darželio „Pasaka“
direktoriaus 2021 m. rugsėjo 9 d.
įsakymo Nr. V-160

KOMPIUTERIO PRIEŽIŪROS SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

BENDROJI DALIS

1. Marijampolės vaikų lopšelio-darželio „Pasaka“ specialisto kompiuterių priežiūrai pareigybė yra priskiriama specialistų grupei.

2. Pareigybės lygis: specialisto kompiuterių priežiūrai pareigybė priskiriama B lygio pareigybei.

3. Pareigybės paskirtis: vykdyti techninį kompiuterių įrangos aptarnavimą.

4. Pavaldumas: specialisto kompiuterių priežiūrai pareigybė tiesiogiai pavaldi ūkvedžiui.

II SKYRIUS

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Specialisto kompiuterių priežiūrai keliami kvalifikaciniai reikalavimai:

5.1. ne žemesnį kaip aukštesnįjį ar specialųjį vidurinį išsilavinimą, įgytą iki 1995 metų;;

5.2. darbo patirtis.

6. Specialistas kompiuterių priežiūrai turi žinoti ir išmanyti:

6.1. išmanyti kompiuterinių tinklų ir programinės įrangos diegimo, priežiūros, administravimo, saugumo užtikrinimo reikalavimus;

6.2. kompiuterių įrangos veikimo principus;

6.3. kompiuterių įrangos gedimų šalinimo būdus;

6.4. antivirusinių sistemų diegimą ir veikimą;

6.5. interneto, intraneto veikimą.

7. Specialistas kompiuterių priežiūrai privalo vadovautis:

7.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;

7.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;

7.3. darbo tvarkos taisyklėmis;

7.4. darbo sutartimi;

7.5. šiuo pareigybės aprašymu;

7.6. kitais lopšelio-darželio dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Specialistas kompiuterių priežiūrai vykdo šias funkcijas:

8.1. rūpinasi lopšelio-darželio kompiuterių tinklu, jo atnaujinimu, siūlo kompiuterinės bazės atnaujinimo planus;

8.2. paruošia lopšelio-darželio įrangą naudojimui, supažindina vartotojus su įrangos naudojimo galimybėmis ir saugaus naudojimo būdais;

8.3. instaliuoja ir prižiūri, kad kompiuteriuose būtų tik licencijuotos programos;

8.4. vykdo lopšelio-darželio video sistemų priežiūrą, šalina gedimus;

8.3. vykdo IT technikos profilaktiką;

8.4. vykdo techninį kompiuterių įrangos aptarnavimą. Savo kompetencijos ribose remontuoja kompiuterinę techniką. Nesant galimybės suremontuoti savo jėgomis, organizuoja kompiuterinės technikos remontą specializuotose remonto įmonėse;

8.5. profilaktiškai ir techniškai prižiūrėti kopijavimo aparatus, Multimedia projektorius, įgarsinimo įrangą, interaktyvią lentą ir kitą lopšelio-darželio org. techniką;

8.6. kilus gaisrui, pranešti priešgaisrinei tarnybai, informuoti lopšelio-darželio administraciją ir gesinti gaisro židinių turimomis priemonėmis;

8.7. prižiūrėti lopšelio-darželio interneto įrangą, įvykus gedimui sistemoje, iškviečia aptarnaujančios įmonės atstovus;

8.8. užtikrina kompiuteriuose esančios informacijos saugumą ir konfidencialumą.

8.9. vykdo kitus su lopšelio-darželio funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio direktoriaus pavedimus ir užduotis, tam, kad būtų pasiekti įstaigos strateginiai tikslai

IV SKYRIUS UGDYTINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

9. Specialistas kompiuterių priežiūrai įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

9.1. įsikiša įtarus ir/ar pastebėjus smurtą ir/ar patyčias – nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

9.2. primena ugdytiniui/pedagogui, kuris tyčiojasi, smurtauja lopšelio-darželio nuostatas ir elgesio taisykles;

9.3. raštu informuoja apie įvykusias ar įtariamias patyčias, smurtą;

9.4. esant grėsmei ugdytinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar lopšelio-darželio darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

10. Specialistas kompiuterių priežiūrai atsako už:

10.1. jam patikėto lopšelio-darželio materialiojo turto saugumą ir atlygina atsiradusią žalą dėl jo netinkamo pareigų vykdymo;

10.2. netinkamą pareigų vykdymą, dėl ko buvo sugadinta/sunaikinta kompiuterių įranga;

10.4. priešgaisrinės saugos režimo nesilaikymą, dėl ko galėjo kilti arba kilo gaisras;

10.5. kompiuterių įrangos naudojimą asmeninėms reikmėms.

11. Specialistas kompiuterių priežiūrai už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12. Specialistas kompiuterių priežiūrai už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn.

Susipažinau ir sutinku

(sekretoriaus vardas, pavardės)

(parašas)

_____.
(data)