PATVIRTINTA
Marijampolės vaikų lopšelio-darželio
„Pasaka“ direktoriaus 2016m. vasario 26d.
įsakymu Nr. V- 8

PRITARTA
Vaikų lopšelio-darželio „Pasaka“
tarybos 2015 m. lapkričio 19 d. posėdyje,
protokolu Nr.V1-9

PRITARIU
Marijampolės savivaldybės
Administracijos direktorius

Sigitas Valančius
2016m. vasario 10 d.

MARIJAMPOLĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIO „PASAKA“

2016-2018 METŲ
STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

MARIJAMPOLĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „PASAKA“

2016-2018 M. STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

2015-11-23

Marijampolė

Asignavimų valdytojas (-ai)	Marijampolės vaikų lopšelis-darželis „Pasaka“, 190449259

Misija	Teikti kokybiškas ikimokyklinio ugdymo paslaugas, sudarant kuo palankesnes ir saugesnes sąlygas į vaiką orientuotam visuminiam ugdymui, kiekvieno ugdytinio vidinių galių plėtotei ir saviraiškai, keliant tikslą ugdyti laisvą, kūrybingą asmenybę bei skatinant įstaigos bendruomenę tapti aktyviais, reflektuojančiais ir atsakingais partneriais bendruomenės gyvenime ir vaikų ugdyme.

Situacijos analizė

Išorinės aplinkos analizė:

Politiniai-teisiniai veiksniai. Politinė-teisinė aplinka tiesiogiai veikia verslą, švietimą, kultūrą. Kintantis požiūris į šalies poreikius ir ateities vizija atskleidžiama svarbiausiame strateginiame šio meto valstybės dokumente – Lietuvos pažangos strategijoje „Lietuva 2030”. Šiame dokumente didelis dėmesys skiriamas visuomenės vertybių formavimui, kurios „lems sėkmingą šalies raidą ir padės pasirengti drąsiai priimti globalios konkurencijos iššūkius“. Lietuvos pažangos strategijoje siekiama paskatinti esminius visuomenės pokyčius ir sudaryti sąlygas formuotis kūrybingai, atsakingai ir atvirai asmenybei. Be šio dokumento, bendriausi nacionaliniai švietimo tikslai, problemos, tobulinimo kryptys suformuluoti Valstybinėje švietimo strategijoje 2013-2022 m., Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme.

Lopšelis-darželis savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais, Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais, atnaujintais lopšelio-darželio Nuostatais, patvirtintais Marijampolės savivaldybės tarybos 2011-11-28 sprendimu Nr. 1-301, Kolektyvine sutartimi, Darbo tvarkos taisyklėmis.

Ekonominiai veiksniai. Įgyvendinant Valstybinę švietimo strategiją 2013-2022 m. siekiama švietimo finansavimą ir išteklius planuoti ir naudoti taip, kad švietimo sistema geriau prisitaikytų prie laisvosios rinkos ir būtų užtikrintas geresnis švietimo prieinamumas bei kokybė. Nuo 2011 m. sausio 1 d. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo finansavimui pradėtas taikyti „lėšų skyrimo vienam mokiniui principas, arba mokinio krepšelis: ugdymo lėšos, skirtos vienam mokiniui“. Lankstesnis mokinio krepšelio lėšų panaudojimas padeda geriau užtikrinti ugdymo kokybę, atsiranda galimybė pirkti specialistų paslaugas bei išplėsti materialinės bazės atnaujinimo galimybes.

Socialiniai veiksniai. Šiuolaikiniai moksliniai tyrimai atskleidžia ikimokyklinio ugdymo poveikį ir jo svarbą vaiko gyvenimo sėkmei. Tyrimuose akcentuojamas tik veiksmingas, kokybiškas ikimokyklinis ugdymas, kuris orientuotas į svarbiausią pasiekimą – vaiko asmenybės brandinimą, taip pat į sėkmingą vaiko ugdymosi pažangą ir pasiekimus.

Marijampolės regiono plėtros 2014-2020 metais galimybių studijoje, strateginiuose dokumentuose „siekiama gerinti gyvenimo kokybę, stiprinti socialinę sanglaudą ir užtikrinti visiems lygias galimybes“. Lygias galimybes galime užtikrinti siekdami stiprinti vaikų skurdo ir socialinės atskirties prevenciją – sudarydami visiems vaikams lygias galimybes sveikai augti ir visapusiškai vystytis, skatinti vaikus auginančias šeimas visavertiškai dalyvauti ugdymo procese bei darbo rinkoje. Lopšelio-darželio veiklai, teikiamų paslaugų kokybei daro įtaką:

1. Kasmet daugėjantis vaikų, turinčių kalbėjimo ir kalbos sunkumų, alerginių susirgimų, regos bei taisyklingos laikysenos problemų, pedagoginių-psichologinių sunkumų. Įstaigose trūksta

specialistų etatų, kurie teiktų psichologo, specialiojo pedagogo paslaugas.

2. Šeimų migracija;

3. Daugėjantis socialiai remtinų šeimų skaičius, kurioms taikomos 100% ir 50% mokesčio už vaiko išlaikymą lopšelyje-darželyje lengvatos. Vaikams, augantiems rizikos šeimose ir pačioms šeimoms trūksta socialinių įgūdžių, žinių kaip tinkamai bendrauti ir auklėti vaiką. Įgyvendindami Vaikų priėmimo į Marijampolės savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ugdymo grupes tvarką, stengiamės užtikrinti švietimo paslaugų prieinamumą socialinės atskirties bei rizikos šeimų vaikams. Šiuo metu įstaigoje yra ugdomi 42 ugdytiniai, kuriems taikomos mokesčio už maitinimą lengvatos (34 ugdytiniams teikiama 50%, 8 ugdytiniai, kuriems teikiama 100% mokesčio už maitinimą lengvata). 6 iš jų yra socialinės rizikos šeimoje augantys vaikai, 2 vaikai, kurių šeimoms yra teikiama socialinė pašalpa. Šių vaikų įtrauktis į kokybišką ugdymą kelia sunkumų. Ikimokyklinėse įstaigose nesteigiami socialinių pedagogų etatai, kurie teiktų socialines paslaugas ne tik vaikams bet ir šeimų nariams.

Prie socialinių, ugdymosi ir bendravimo problemų sprendimo aktyviai prisideda įstaigoje veikianti Vaiko gerovės komisija. Ji ne tik planingai organizuoja šios komisijos veiklą bet ir koordinuoja prevencinį darbą, organizuoja pagalbos teikimą vaikams, turintiems specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ruošia informacinius lankstinukus, konsultuoja pedagogus ir tėvus, vykdo švietėjišką veiklą bendruomenėje.

Technologiniai veiksniai. Šiandien vis aktyviau į mūsų gyvenimą skverbiasi informacinės, komunikacinės technologijos (IKT), kurios yra neatskiriama ir ugdymo proceso dalis. Informacinės technologijos vis labiau veikia ugdymo(si) procesą, suteikia didesnes galimybes ugdymo(si) metodų įvairovės pasirinkimui, ypatingai šiandien, ugdant Z kartos vaikus. IKT tampa svarbiu veiksniu modernizuojant ikimokyklinio ugdymo įstaigą, siekiant naujų kompetencijų ir kvalifikacijų, teikiant informaciją visuomenei ir socialiniams partneriams, diegiant šiuolaikinę vertinimu ir įsivertinimu grįstą įstaigos kultūrą. Lopšelio darželio veiklai daro įtaką:

1. Augantis visuomenės kompiuterinis raštingumas. Visi pedagoginiai darbuotojai, dalyvaudami įvairiose programose ir kvalifikaciniuose mokymuose, įgijo kompiuterinio raštingumo pradmenis arba yra pažengę IKT vartotojai.

2. IKT naudojimas mūsų įstaigoje atvėrė platesnes bendravimo ir bendradarbiavimo galimybes, sėkmingai diegiamos naujos kompiuterinės programos (Finas, Finalga, Finetas).

2. Skiriamų biudžetinių lėšų nepakanka šiuolaikinėms technologinėms bei modernioms metodinėms priemonėms įsigyti.

3. Didelė dalis grupių nekompiuterizuotos.

Vidinės aplinkos analizė:

Organizacinė struktūra. Įstaigos veiklos rezultatus lemia tikslai, racionalios ir įvykdomos užduotys, veiksmingas, kvalifikuotas ir kompetentingas personalas, optimali organizacijos struktūra bei taikomos technologijos.

Lopšelis-darželis „Pasaka" yra bendrosios paskirties ikimokyklinio ugdymo įstaiga, savo veiklą orientuojanti į pagilintą etnokultūros ir kalbos ugdymo kryptį. Įstaigoje sėkmingai ugdomi 228 ugdytiniai. Darželyje funkcionuoja 12 grupių iš kurių: 10 grupių dirba 10,5 val. režimu, 2 budinčios grupės. 2016-2018 m. planuojame, kad mūsų įstaigą lankys 220 vaikų. Lopšelyje-darželyje sėkmingai integruojami ir ugdymo procese dalyvauja specialiųjų ugdymosi poreikių turintys vaikai, vaikai augantys socialinės rizikos šeimose.

Lopšelio-darželio organizacinė valdymo struktūra.

1. Lopšelio-darželio administraciją sudaro: direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys, vyresnysis buhalteris, sekretorius, vaikų slaugytojas.

2. Už visą įstaigos veiklą atsako lopšelio-darželio direktorius. Jam tiesiogiai pavaldūs: direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys, vyresnysis buhalteris, sekretorius, vaikų slaugytojas, sandėlininkas.

3. **Lopšelio-darželio savivaldą sudaro**: Lopšelio-darželio taryba, Lopšelio – darželio profsąjunga.

4. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo procesui vadovauja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuriam pavaldūs visi lopšelyje-darželyje dirbantys pedagoginiai darbuotojai. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui yra atsakingas už pedagoginių darbuotojų veiklą, jų kvalifikaciją, ugdomosios veiklos priežiūrą.

5. Lopšelio-darželio ūkinei veiklai vadovauja ūkvedys. Jam tiesiogiai pavaldūs: auklėtojų padėjėjai, valytojas, skalbyklos darbuotojas, virėjas, santechnikas, elektrikas, pastatų ir statinių priežiūros darbininkas.

6. Vaikų slaugytojas atsakingas už vaikų sveikatos priežiūrą, sanitarinių, higieninių taisyklių ir vaikų maitinimo organizavimą bei maitinimų normų vykdymui.

7. Lopšelio-darželio finansinei ir buhalterinei apskaitai vadovauja vyresnysis buhalteris, kurio kitos funkcijos ir atsakomybė nurodytos pareigybės aprašyme.

8. Lopšelio-darželio sekretorius atsakingas už dokumentų parengimą, raštvedybos taisyklių įgyvendinimą, dokumentų archyvavimą ir saugojimą.

9. Ūkines operacijas planuoja ir atlieka ūkvedys (materialinės vertybės) ir sandėlininkas (maisto produktai).

10. Ūkinių operacijų išankstinę ir einamąją kontrolę vykdo vyresnysis buhalteris. Tolimesnę kontrolę vykdo lopšelio-darželio direktorius.

11. Finansų kontrolės procedūras, vadovaudamiesi pareigybių aprašymais, atlieka ir materialiai atsakingi asmenys: ūkvedys ir sandėlininkas.

12. Lopšelio-darželio biudžeto išlaidų sąmatų projektą rengia direktoriaus įsakymu paskirta darbo grupė. Vyresnysis buhalteris, apibendrindamas šios darbo grupės pateiktus pasiūlymus, planuoja įstaigos biudžeto sąmatą.

Visi įstaigos darbuotojai vykdo pareiginiuose nuostatuose nurodytas funkcijas.

Žmogiškieji ištekliai. Įstaigos žmogiškieji ištekliai susideda iš ugdytinių, tėvų, personalo, kurį sudaro pedagoginiai ir kiti darbuotojai.

1. Ugdytiniai. Vaikų priėmimas į Marijampolės ikimokyklinio ugdymo įstaigas yra organizuojamas vadovaujantis Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimu „Dėl vaikų priėmimo į Marijampolės savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ugdymo grupes tvarkos aprašu. 2015 m. rugsėjo 1 d. duomenimis mūsų įstaigą lankė 228 vaikai. Analizuojant vaikų priėmimo į lopšelį-darželį rezultatus pastebėta, kad didžiausią jų dalį sudaro Narto (49,2%) ir Mokolų (13,2%) seniūnijose gyvenantys ugdytiniai. Įvertinus įstaigos situacijos analizės duomenis paaiškėjo, kad 26 vaikai augantys daugiavaikėse šeimose, 6 ugdytiniai iš socialinės rizikos šeimų, 1 ugdytinis turintis neįgalumą, 1 našlaitis, 2 vaikai augantys šeimose, kuriose vienam iš tėvų nustatytas neįgalumas. Lopšelyje-darželyje 36 ugdytiniams teikiamos logopedo paslaugos. Šie ugdytiniai nuo 2015 m. rugsėjo 1 d. yra įtraukti į Pagalbos gavėjų sąrašą. Jie visi turi kalbėjimo ir kalbos sunkumų. Išsamiau išanalizavus pagalbos gavėjų sąrašą paaiškėjo, kad: 1 ugdytiniui nustatyti labai dideli ugdymosi poreikiai, 2 - dideli ugdymosi poreikiai.

2. Personalas. Lopšelyje-darželyje patvirtinti 50,4 etatų. Įstaigoje dirba 53 darbuotojai iš kurių: 25 pedagogai (15 pedagogų įgiję aukštąjį ikimokyklinį išsilavinimą. 11 pedagogų įgiję auklėtojo metodininko, 9 pedagogai įgiję vyresniosios auklėtojos kvalifikaciją. 3 pedagogai turintys auklėtojo kvalifikacinę kategoriją). Visi pedagogai kelia kvalifikaciją, dalyvauja Marijampolės Meilės Lukšienės Švietimo centro kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose, skleidžia pedagoginę patirtį ne tik įstaigoje bet ir organizuodami seminarus, skaitydami pranešimus Marijampolės savivaldybės IU ir PU pedagogų metodiniuose būreliuose.

Lopšelio-darželio direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, įgijusios edukologijos magistro laipsnius. Abiems vadovams suteikta trečia vadybinė kvalifikacinė kategorija.

Darbuotojų išsilavinimas ir kvalifikacija leidžia užtikrinti įstaigos strateginių tikslų bei uždavinių įgyvendinimą. Skatinamas ir palaikomas personalo iniciatyvumas, tarpusavio bendravimas, puoselėjama įstaigos kultūra.

Planavimo sistema. Įstaigos veiklos kokybė priklauso nuo planavimo vadybos ir planavimo procesų valdymo. Lopšelyje-darželyje yra sukurta planavimo sistema, pagal kurią vykdomas sistemingas planavimas. Šią struktūrą sudaro: lopšelio-darželio strateginis planas, metinis veiklos planas, Pedagogų kvalifikacijos kėlimo planas, Atestacijos programa, Vaikų slaugytojo metinis veiklos planas, metodikos tarybos veiklos planas, Vaiko gerovės komisijos veiklos planas, logopedo veiklos planas, IU ir PU grupių metiniai veiklos planai.

Lopšelio-darželio tarybos posėdyje pristatomas strateginis planas ir įstaigos veiklos planas, su kuriais vėliau supažindinama visa įstaigos bendruomenė.

Pedagogų taryboje svarstomi: metodikos tarybos veiklos planas, atestacijos komisijos perspektyvinis planas, projektai, kuriuos tvirtina įstaigos direktorius.

Auklėtojai (IU ir PU pedagogai), logopedas, planuodami savaitės veiklą, vadovaujasi lopšelio-darželio bendrąją ikimokyklinio ugdymo ir ugdymosi programa „Pasakos takeliu" ir Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa (2014).

Biudžeto išlaidų sąmatos projektas ir asignavimai, įstaigos nuostatai, ūkinės finansinės veiklos planas, metinis veiklos planas, darbo tvarkos taisyklės, pareigybių aprašymai, instrukcijos, ugdymo organizavimo tvarka svarstomi įstaigos taryboje ir tvirtinami direktoriaus įsakymu.

Visi planai ir programos svarstomi ir pristatomi įstaigos bendruomenei (strateginis planas, įstaigos veiklos programa), pedagogams (Pedagogų kvalifikacijos kėlimo planas, Vaikų slaugytojo metinis veiklos planas, metodikos tarybos veiklos planas, Vaiko gerovės komisijos veiklos planas, logopedo veiklos planas, IU ir PU grupių metiniai veiklos planai).

Visuose planavimo dokumentuose akcentuojama mokymosi visą gyvenimą svarba. Prie mokymosi visą gyvenimą kompetencijos tobulinimo turėtų būti prisidedama per kompleksines investicijas (infrastruktūrą, pedagoginio personalo kvalifikaciją, programas, valdymą) gerinančias švietimo kokybę), didinant švietimo prieinamumą (ypač socialiai pažeidžiamoms grupėms, kaimo vietovių gyventojams) ir paslaugų įvairovę.

Programas, projektus, planus rengia direktoriaus įsakymu paskirtos laikinos ir pastoviai veikiančios darbo grupės. Stiprinama įstaigos stebėsenos (veiklos priežiūros), vertinimo ir įsivertinimo (audito) sistema.

Finansiniai ištekliai. Labai svarbu užtikrinti veiksmingą materialiųjų ir finansinių išteklių panaudojimą. Lopšelis-darželis finansuojamas iš savivaldybės biudžeto, iš valstybės biudžeto (MK) ir lėšų įstaigos surinktoms pajamoms finansuoti. Tėvai moka už išlaikymą darželyje. Gauname lėšas iš 2 procentų pajamų mokesčio. Dalyvaujame programoje „Pienas vaikams". Atnaujinome dalyvavimą „Vaisių vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose 2014-2017 mokslo metų programoje". Įmonės, kurios tiekia maisto produktus, tai SANITEX, UAB „Vigesta" praveda 5% ir AB „Žemaitijos pienas" - 5 % labdarai nuo mūsų pravedamų lėšų už maisto produktus. Už šias lėšas atnaujiname edukacines aplinkas, atliekame „kosmetinį" grupių remontą, naudojame ugdymo proceso tobulinimui.

Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos. Lopšelis-darželis naudojasi TEO LT AB teikiamomis paslaugomis: įvestas faksas, 1 telefonas, internetas. Kompiuterizuota 12 darbo vietų, interneto ryšys įdiegtas 6 darbo vietose.

Lopšelis-darželis palaiko ryšius ir bendradarbiauja ne tik su Marijampolės savivaldybės bet ir su respublikos ikimokyklinėmis įstaigomis. Glaudžiai bendradarbiauja su respublikos ikimokyklinėmis įstaigomis „Pasaka", R. Stankevičiaus pagrindine mokykla, sveikatos apsaugos įstaigomis, Pedagogų profesinės raidos centru, Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centru, Marijampolės savivaldybės IU ir PU pedagogų metodiniais būreliais. Marijampolės savivaldybės PU pedagogų metodiniam būreliui vadovauja mūsų įstaigos PU pedagogė, metodininkė Laima Gludžinskienė.

Įstaiga savo veiklą pristato įstaigoje informaciniuose stenduose, kuriuose galima rasti informaciją apie vykusius renginius, įgyvendinamus projektus. Apie įdomiausius, vaikus labiausiais sudominusius renginius, projektus informacija pateikiama naujoje internetinėje svetainėje www.marpasaka.lt

Vidaus darbo kontrolė. Lopšelyje-darželyje nuo 2006 m. vykdomas vertinimas ir įsivertinimas (Vidaus auditas). Vertinimo ir įsivertinimo metu vadovaujamasi 2005 m. liepos 22 d. Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr.ISAK-1557 patvirtinta „Ikimokyklinio ugdymo mokyklos vidaus audito metodika". Vidaus auditui atlikti skiriamos darbo grupės.

Lopšelyje-darželyje sudaryta ir patvirtinta veiklos priežiūros sistema, kurioje numatyti vertinimo kriterijai ir vertinimo sritys. Vertinimo sistemoje numatytos šios vertinimo sritys: ugdomoji veikla, finansinė būklė, ūkinė-materialinė veikla, vaikų sveikatos priežiūra, turto valdymas ir administravimas.

Veiklos priežiūrą įstaigoje atlieka: lopšelio-darželio direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vaikų slaugytojas, vyresnysis buhalteris, ūkvedys.

Įstaigos veiklą prižiūri savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto departamentas.

Finansinę kontrolę vykdo savivaldybės administracijos centralizuota savivaldybės vidaus audito tarnyba, valstybinės kontrolės ir audito tarnybos.

SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizė:

Stiprybės.

1. Didelis dėmesys skiriamas nuosekliam švietimo sistemos planavimui, vertinimui ir įsivertinimui (vidaus auditas, strateginis planavimas, pedagoginės minties sklaida).
2. Įgyvendindami ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, aukšta pedagogų kvalifikacija ir jų profesionalumas sudaro galimybes kūrybiškai modeliuoti ugdymo turinį.
3. Įstaigoje dirba kompetentingi, turintys aukštą kvalifikaciją ir nuolat ją keliantys pedagogai.
4. Sukurta sveika ir saugi, funkcionali, kūrybiškumą skatinanti ugdymosi aplinka.
5. Priešmokyklinio ugdymo pedagogai aktyviai dalyvauja tarptautinėje vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programoje „Zipio draugai".
6. Visiems pedagogams sudaromos vienodos sąlygos mokytis, tobulintis bei pasirengti kūrybiškai ugdomajai veiklai, kelti kvalifikaciją.
7. Geras įstaigos mikroklimatas.
8. Racionaliai naudojami finansiniai ištekliai.

Silpnybės.

1. Atlikus profesinės rizikos vertinimą, išryškėjo dideli apšvietimo reikalavimų neatitikimai: virtuvėje, grupėse ir virtuvėlėse. Reikalingas finansavimas.
2. Lopšelio-darželio materialinė bazė neatitinka šiuolaikinių reikalavimų: susidėvėjusi grindų danga, santechnika, elektros instaliacija.
3. Nuo darželio įsteigimo 1981 m. neremontuotos grupės, grupių sanitariniai mazgai, koridoriai, kitos patalpos. Vaikų saugumui užtikrinti trūksta langų ribotuvų, neapšiltintos galinės sienos.

Galimybės.

1. Ugdymo turinio atnaujinimas remiantis valstybinėmis rekomendacijomis, atliepiančiomis įstaigą lankančių šeimų, vietos bendruomenės poreikius.
2. Įgyvendinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas diegti naujoves (inovatyvius ugdymo modelius, kurti naujas inovatyvias ugdymo priemones ir kt.).
3. Įstaigos darbuotojų įsivertinimo sistemos tobulinimas, kuris tiesiogiai įtakotų lopšelio - darželio veiklos, tradicijų tobulinimą.
4. Įstaigos bendruomenės motyvavimas tapti aktyviais, reflektuojančiais ir atsakingais partneriais bendruomenės gyvenime ir vaikų ugdyme. Organizuoti šeimų švietimą (saviugdos klubą), tėvų dalyvavimą ugdymo procese ir vaiko gyvenime.
5. Savivaldybės parama įstaigos renovacijai.
6. Tėvų ir rėmėjų lėšas panaudoti modernizuojant įstaigos materialinę bazę.
7. Efektyviai naudojant gaunamas lėšas, turtinti ir atnaujinti įstaigos vidaus ir išorės aplinką.

8. Stiprinti ir plėsti įstaigos ryšius su socialiniais partneriais respublikoje ir už jo ribų. 9. Įstaigos dokumentacijos atnaujinimas.
Grėsmės. 1. Augantis nedarbas, gimstamumo mažėjimas ir šeimų migracija gali įtakoti vaikų skaičių, grupių ir etatų mažėjimą. 2. Stebimas lėšų poreikis, susijęs su seno pastato išorės atnaujinimo ir kitais remonto darbais. 3. Ugdymo priemonių įvairovės priklausomybė nuo lėšų. 4. Didėja vaikų iš socialiai remtinų, rizikos, nepilnų šeimų skaičius. Atsiranda poreikis teikti specialiojo pedagogo ir psichologo paslaugas. Ikimokyklinėse įstaigose šių darbuotojų etatai nesteigiami. 5. Daugėja vaikų, turinčių kalbos, sveikatos sutrikimų. Šeimos atsakomybės, pareigos jausmo stoka. 6. Šalies ekonominė padėtis riboja švietimo įstaigų finansavimą: maži auklėtojų ir kitų darbuotojų atlyginimai. Planuojamas švietimo srities finansavimas 2016 m. tik 4,2% BVP.

Strateginio tikslo pavadinimas. Užtikrinti ikimokyklinio ugdymo paslaugų vaikui ir šeimai kokybę, prieinamumą ir lankstumą, tobulinant ugdymo turinio kaitą, ugdymo(si) priežiūros kokybę bei efektyvų šių paslaugų ir finansinių išteklių valdymą.	**Kodas** 01
Strateginio tikslo aprašymas. Kokybišką vaikų ugdymą galima užtikrinti, gerinant švietimo kokybės vadybą, sudarant kuo palankesnes ir saugesnes sąlygas į vaiką orientuotam visuminiam ugdymui, kiekvieno ugdytinio vidinių galių plėtotei ir saviraiškai bei skatinant įstaigos bendruomenę tapti aktyviais, atsakingais partneriais bendruomenės gyvenime ir vaikų ugdyme. Šiam tikslui įgyvendinti be žmogiškųjų išteklių reikalinga gerinti lopšelio-darželio materialinę-techninę bazė. Gerinant ugdymo kokybę, sėkmės rodikliu bus individualūs vaiko pasiekimai ir pažanga, psichinė ir fizinė sveikata, adaptacija mokyklose, saugi, reikalavimus atitinkanti darbo aplinka, bei bendruomenės dalyvavimas įstaigos gyvenime.	
Įgyvendinant šį strateginį tikslą vykdoma programa(-os): Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa.	

Švietimo skyriaus vedėja
Asta Vaznienė

MARIJAMPOLĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „PASAKA“

PROGRAMOS APRAŠYMAS

Biudžetiniai metai	**2016-ieji metai.**
Asignavimų valdytojas (-ai), kodas	Marijampolės vaikų lopšelis-darželis „Pasaka“, 190449259
Vykdytojas (-ai), kodas	Marijampolės vaikų lopšelis-darželis „Pasaka“, 190449259

Programos pavadinimas	Švietimo ir ugdymo proceso kokybės užtikrinimo programa	**Kodas**	**01**

Programos parengimo argumentai	Programa parengta, siekiant mobilizuoti organizacinius, finansinius bei žmogiškuosius resursus bendriems tikslams įgyvendinti. Numatyti konkrečias priemones modernios ir saugios ugdymo aplinkos kūrimui, pagrindinių funkcijų – ikimokyklinio bei priešmokyklinio ugdymo programų vykdymui. Siekiama užtikrinti įstaigos būtiniausių reikmių tenkinimą: turtinti materialinę bazę, apsirūpinti kompiuterine įranga, atnaujinti įstaigos eksploatacinius įrengimus, atlikti patalpų ir įrengimų remonto darbus. Esant nepakankamiems finansiniams ištekliams, kiekvienais metais nustatant prioritetus, siekiama planingai paskirstyti gaunamas lėšas.		
Ilgalaikis prioritetas (pagal SPP)	Sumani ir saugi visuomenė.	**Kodas**	**01**
Šia programa įgyvendinamas įstaigos strateginis tikslas:	Užtikrinti ikimokyklinio ugdymo paslaugų vaikui ir šeimai kokybę, prieinamumą ir lankstumą, tobulinant ugdymo turinio kaitą, ugdymo(si) priežiūros kokybę bei efektyvų šių paslaugų ir finansinių išteklių valdymą	**Kodas**	**01**
Programos tikslas	Užtikrinti ugdymo programų įvairovę ir dermę.	**Kodas**	**01**

Tikslo įgyvendinimo aprašymas:

Siekiant užtikrinti ugdymo kokybę programų įvairovę bei dermę, būtina ne tik aukšta pedagogų kvalifikacija, nuolatinis kompetencijos tobulinimas, materialinės bazės atnaujinimas bet ir naujų paslaugų (atitinkančių įstaigą lankančių vaikų ir jų šeimų poreikius) steigimas. Vaikų ugdymas lopšelyje-darželyje „Pasaka“ turi atitikti sanitarinių-higieninių normų reikalavimus, ugdymo aplinka privalo būti saugi ir šiuolaikiška. Lopšelio-darželio „Pasaka“ programa laiduoja valstybės ir Marijampolės savivaldybės švietimo politikos įgyvendinimą, ugdymo kokybę, miesto gyventojų ikimokyklinio bei priešmokyklinio ugdymo poreikių tenkinimą, vaikų socialinį ir psichologinį saugumą. Šia programa siekiama teikti kokybiškas paslaugas, atitinkančias vaikų individualias galimybes, jų poreikius. Esant poreikiui, nelankantiems švietimo institucijų, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams ir jų šeimoms, teikti papildomas švietimo paslaugas, didelį dėmesį skirti ugdymo individualizavimui, diferencijavimui. Ši programa bus orientuota į pagalbą vaikui ir jo šeimai, pedagogams, papildomų paslaugų plėtrą ir ugdymosi (si) sąlygų, kurios atitiktų ne tik higienines normas, gerinimą bet ir jų modernizavimą. Parengta programa padės stiprinti įstaigos materialinius ir intelektualius resursus, tenkins vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikius. Ši programa sudarys galimybę pedagogams įsisavinti naujus darbo metodus, informacines ir komunikacines technologijas, susipažinti su inovacijomis, kaupti pedagoginę patirtį ir ja dalintis su įstaigos pedagogais ir visa pedagogų bendruomene.

01.01 uždavinys. Sudaryti palankias sąlygas į vaiką orientuotam visuminiam ugdymui, kiekvieno ugdytinio vidinių galių plėtotei ir saviraiškai, ugdyti vaikus pagal jų ir šeimos poreikius.

Siekiant sudaryti palankias sąlygas visuminiam vaiko ugdymui, kiekvieno ugdytinio vidinių galių plėtotei ir saviraiškai būtina pastebėti vaiko stipriąsias ir silpnąsias puses ir ugdyti vaikus pagal jų poreikius kuriant atitinkančias ugdymo programas, ir plėsti papildomo ugdymo paslaugas. Visuminio vaiko ugdymo pagrindas – tinkama, vaiką skatinanti, nuolat kintanti ugdomoji aplinka. Aukšta pedagogų kvalifikacija, nuolatinis profesinių kompetencijų tobulinimas, edukacinių aplinkų atnaujinimas, inovacijų diegimas padės įgyvendinant strategijos 01.01. uždavinį.

01.01.01 priemonė. Veiklos organizavimas pagal programas.

Lopšelyje-darželyje vykdomas ugdymas pagal bendrąją ikimokyklinio ugdymo programą „Pasakos takeliu“, taip pat pagilintas ugdymas pagal pasirinktas veiklos kryptis. Įgyvendinamos etnokultūrinio, sveikos gyvensenos ir meninio ugdymo programos. Priešmokyklinio ugdymo grupėse greta Priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos (2014) įgyvendinama tarptautinė socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“.

2016 metais lopšelyje-darželyje planuojamos biudžeto lėšos:

SB - Savivaldybės biudžeto lėšos 283,4 tūkst. eur.

SB (VB) Valstybės biudžeto lėšos 177,1 tūkst. eur.

Ugdytinių skaičius grupėse neviršija Marijampolės savivaldybės tarybos nustatytų normatyvų, darbuotojų skaičius atitinka nustatytą pareigybių skaičių. Užtikrinamas darbuotojų darbo užmokestis. Garantuojamas įstaigos aplinkos išlaikymas.

Programos tikslas	Vykdyti priemones, užtikrinančias vaikų ir darbuotojų sveikatos stiprinimą, sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą.	**Kodas**	**02**

Tikslo įgyvendinimo aprašymas:

Siekti, kad vaikams įstaigoje būtų užtikrinta racionali bei pilnavertė mityba, sudaromos tinkamos ugdymosi ir darbo sąlygos. Norint tinkamai organizuoti vaikų maitinimą ir ugdymą, būtina užtikrinti savalaikį lėšų surinkimą už maitinimą ir ugdymą. Siekiant šio tikslo, vykdomas 01 uždavinys.

02.01. uždavinys. Stiprinti ir tobulinti materialinių ir finansinių išteklių valdymą, siekiant sukurti efektyvią ir saugią ugdymosi ir darbo aplinką.

02.01.01 priemonė. Materialinės bazės stiprinimas.

Siekiant pagerinti įstaigos materialinę bazę ir užtikrinti saugią aplinką 2016 m. planuojami asignavimai:

SB – Savivaldybės biudžeto lėšos 80,0 tūkst. eur.

KT – Kitų šaltinių 3,4 tūkst. eur.

02.01.02 priemonė. Ugdymo paslaugų teikimas.

Papildomų paslaugų teikimas – tai gaunamų įmokų už vaikų maitinimą surinkimo ir panaudojimo, sveiko, pilnaverčio ir kokybiško vaikų maitinimo užtikrinimui. Gaunamų įmokų už ugdymo paslaugas, surinkimas ir jų skyrimas vaikų ugdymo (si), higieninėms priemonėms įsigyti, turiningam ir įvairiapusiam vaikų užimtumui, renginių organizavimui.

Gautos įmokos už vaikų maitinimą turi būti laiku pervedamos tiekėjams, atsiskaitant už gaunamus maisto produktus. Gautos įmokos už vaikų maitinimą griežtai naudojamos tik vaikų maitinimui. Maistas gaminamas įstaigoje esančiame maitinimo bloke.

2016 m. numatomos ugdymo paslaugų lėšos:

SB - Savivaldybės biudžeto lėšos 7,1 tūkst. eur.

SB (VB) Valstybės biudžeto lėšos 0,6 tūkst. eur.

SB (SP) Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) 88,0 tūkst. eur.

- ugdymo proceso kokybės užtikrinimui;
- papildomo ugdymo paslaugų teikimui;
- ugdymo sąlygų gerinimui.

Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas.

Lopšelis-darželis „Pasaka“, teikdamas kokybiškas ikimokyklinio ugdymo paslaugas, sudarys tinkamas sąlygas atsakingos, reflektuojančios ir aktyvios bendruomenės formavimuisi, tuo prisidėdamas prie Marijampolės savivaldybės strateginio tikslo “Sumani ir saugi visuomenė“. Įstaigoje bus sudarytos sąlygos visuminiam vaiko ugdymui, kurios užtikrins kiekvieno ugdytinio pažangą. Lopšelyje-darželyje bus tobulinamos edukacinės erdvės, gerinama darbo aplinka, kurios padės užtikrinti sveiką ir saugią ugdymo(si) aplinką, skatins sveiką gyvenimo būdą, tobulins įstaigos kokybės ir išteklių valdymą.

Visiems įstaigos darbuotojams bus sudarytos sąlygos mokytis, siekti aukštesnės kvalifikacijos, įgyti naujas ir tobulinti turimas kompetencijas. Bus atnaujintas ugdymo turinys, kuris atitiks šiuolaikinius reikalavimus. Įstaiga ieškos finansinių resursų, kurių pagalba tobulins savo įvaizdį visuomenėje, stiprins reflektuojančios, aktyvios ir atsakingos bendruomenės idėją.

Naudodamasi ir tobulindama informacinę sistemą, aktyvins ugdytinių šeimos narių dalyvavimą ugdymo procese. Ugdytiniai įgis įvairesnę socialinę patirtį, tai padės jiems lengviau prisitaikyti nuolat besikeičiančioje aplinkoje. Įstaigoje bus sukurta saugi darbo ir ugdomoji aplinka.

Galimi programos vykdymo ir finansavimo variantai. Programa finansuojama iš Marijampolės savivaldybės biudžeto, Valstybės specialiosios tikslinės dotacijos, kitų lėšų (tėvų įnašų), tėvų ir rėmėjų labdara, projektinės veiklos bei paramos lėšos.

Marijampolės savivaldybės plėtros strateginio plano, uždaviniai, susiję su vykdoma programa:

01 Prioritetas Sumani ir saugi visuomenė.

01.01. Tikslas: Padidinti savivaldybės švietimo įstaigų paslaugų kokybę ir prieinamumą.

01.01.01.Uždavinys. Modernizuoti savivaldybės švietimo įstaigų infrastuktūrą ir vykdomą ugdymą.

Švietimo skyriaus vedėja

Asta Vaznienė

2016-2018 metų Marijampolės vaikų lopšelio-darželio "Pasaka"
PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS IR ASIGNAVIMAI

tūkst.eur.

Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Funkcinės klasifikacijos kodas	Asignavimų valdytojo kodas	Priemonės vykdytojo kodas	Finansavimo šaltinis	2016-ųjų metų asignavimų planas				Numatomi 2017- ųjų metų asignavimai	Numatomi 2018-ųjų metų asignavimai
								Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti		
									Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui			
01 Strateginis tikslas. Užtikrinti ikimokyklinio ugdymo paslaugų vaikui ir šeimai kokybę prieinamumą ir lankstumą, tobulinant ugdymo turinio kaitą, ugdymo(si) priežiūros kokybę bei efektyvų šių paslaugų ir finansinių išteklių valdymą													
01 Švietimo ir ugdymo proceso kokybės užtikrinimo programa													
01	**Užtikrinti ugdymo programų įvairovę ir dermę**												
01	01		**Sudaryti palankias sąlygas į vaiką orientuotam visuminiam ugdymui, kiekvieno ugdytinio vidinių galių plėtotei ir saviraiškai, ugdyti vaikus pagal jų ir šeimos poreikius**										
01	01	01	Vaikų lopšelis-darželis "Pasaka" veiklos organizavimas pagal programas	09	190449259		SB	283,4	283,4	188,8		290,0	290,0
							SB(VB)	177,1	177,1	131,0		185,0	185,0
							Iš viso:	**460,5**	**460,5**	**319,8**	**0,0**	**475,0**	**475,0**
							Iš viso:	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**
01	01		**Iš viso uždaviniui:**					**460,5**	**460,5**	**319,8**	**0,0**	**475,0**	**475,0**
02			**Vykdyti priemones, užtikrinančias vaikų ir darbuotojų sveikatos stiprinimą, sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą**										

Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Funkcinės klasifikacijos kodas	Asignavimų valdytojo kodas	Priemonės vykdytojo kodas	Finansavimo šaltinis	2016-ųjų metų asignavimų planas				Numatomi 2017- ųjų metų asignavimai	Numatomi 2018-ųjų metų asignavimai
								Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti		
									Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui			
02	**01**	**Stiprinti ir tobulinti materialinių ir finansinių išteklių valdymą, siekiant sukurti efektyvią ir saugią ugdymosi ir darbo aplinką**											
02	01	01	Materialinės bazės stiprinimas	09	190449259		SB	80,0	27,0		53,0		
							ES	0,0					
							Kt.	3,4	3,4			3,5	3,5
							LRVB	0,0					
							Iš viso:	**83,4**	**30,4**	**0,0**	**53,0**	**3,5**	**3,5**
02	01	02	Ugdymo paslaugų tiekimas	09	190449259		SB(SP)	88,0	86,8		1,2	88,0	88,0
							SB(VB)	0,6	0,6			0,6	0,6
							SB	7,1	7,1			8,0	8,0
							Iš viso:	**95,7**	**94,5**	**0,0**	**1,2**	**96,6**	**96,6**
02	01	**Iš viso uždaviniui:**						**179,1**	**124,9**	**0,0**	**54,2**	**100,1**	**100,1**
01	**Iš viso tikslui:**							**639,6**	**585,4**	**319,8**	**54,2**	**575,1**	**575,1**
01	**Iš viso programai:**							**639,6**	**585,4**	**319,8**	**54,2**	**575,1**	**575,1**

Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Funkcinės klasifikacijos kodas	Asignavimų valdytojo kodas	Priemonės vykdytojo kodas	Finansavimo šaltinis	2016-ųjų metų asignavimų planas				Numatomi 2017- ųjų metų asignavimai	Numatomi 2018-ųjų metų asignavimai
								Iš viso	Išlaidoms		turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti		
									Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui			

Finansavimo šaltinių suvestinė

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai biudžetiniams 2016-iesiems metams
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	**636,2**
Savivaldybės biudžeto lėšos **SB**	370,5
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) **SB(SP)**	88,0
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos **SB(VB)**	177,7
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	**3,4**
Europos sąjungos paramos lėšos **ES**	
Valstybės biudžeto lėšos **LR VB**	
Kiti finansavimo šaltiniai **Kt**	3,4
IŠ VISO:	**639,6**

PROGRAMOS 01 ASIGNAVIMAI IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI

tūkst. eur

Ekonominės klasifikacijos grupės	Asignavimai biudžetiniams 2016-iesiems metams	Numatomi 2017-ųjų metų asignavimai	Numatomi 2018-iųjų metų asignavimai
1. IŠ VISO LĖŠŲ POREIKIS:	**639,6**	**575,1**	**575,1**
1.1. išlaidoms, iš jų:	585,4	576,0	576,0
1.1.1. darbo užmokesčiui	319,8	333,8	333,8
1.2. turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	54,2		
2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI:	**639,6**	**575,1**	**575,1**
2.1. SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	**636,2**	**571,6**	**571,6**
2.1.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:			
2.1.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos **SB**	370,5	298,0	298,0
2.1.1.2. Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos **SB(AA)**			
2.1.1.3. Biudžetinių įstaigų pajamos (pajamos už suteikiamas paslaugas) **SB(SP)**	88,0	88,0	88,0
2.1.1.4. Paskolos lėšos **P**			
2.1.1.5. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos **SB(VB)**	177,7	185,6	185,6
2.1.1.6. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos (iš valstybės investicijų programos) **SB(VIP)**			
2.1.1.7. Savivaldybės biudžeto lėšos projektams kofinansuoti **SB(ES)**			
2.1.1.8. Valstybės ir savivaldybės biudžeto tarpusavio atsiskaitymų lėšos **SB(TA)**			
2.1.2. Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF			
2.2. KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	**3,4**	**3,5**	**3,5**
2.2.1.Europos Sąjungos paramos lėšos **ES**			
2.2.2.Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos **KPPP**			
2.2.4. Valstybės biudžeto lėšos **LRVB**			
2.2.5. Paskolos lėšos **P**			
2.2.6. Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos **PSDF**			
2.2.7. Kiti finansavimo šaltiniai **Kt**	3,4	3,5	3,5

PROGRAMOS
TIKSLAI, UŽDAVINIAI, VERTINIMO KRITERIJAI IR JŲ REIKŠMĖS

Vertinimo kriterijaus kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo kriterijų pavadinimai ir mato vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės		
		2016m.	2017m.	2018m.
	01 Tikslas (pavadinimas)			
R-01-01	Užtikrinti ugdymo programų įvairovę ir dermę	**30%**	**60%**	**100%**
R-01-01-02	Vykdyti priemonių, užtikrinančias vaikų ir darbuotojų sveikatos stiprinimą, sveikos gyvensenos įgūdžių formavimą.	**25%**	**65%**	**100%**
	01-01 Uždavinio pavadinimas			
P-01-01-01	Sudaryti palankas sąlygas į vaiką orientuotam visuminiams ugdymui, kiekvieno ugdytinio vidinių galių plėtotei ir saviraiškai, ugdyti vaikus pagal jų ir šeimos poreikius.	**30%**	**60%**	**100%**
	02-01 Uždavinio pavadinimas			
R-01-01-02-01	Stiprinti ir tobulinti materialinių ir finansinių išteklių valdymą, siekiant sukurti efektyvią ir saugią ugdymosi ir darbo aplinką.	**25%**	**65%**	**100%**